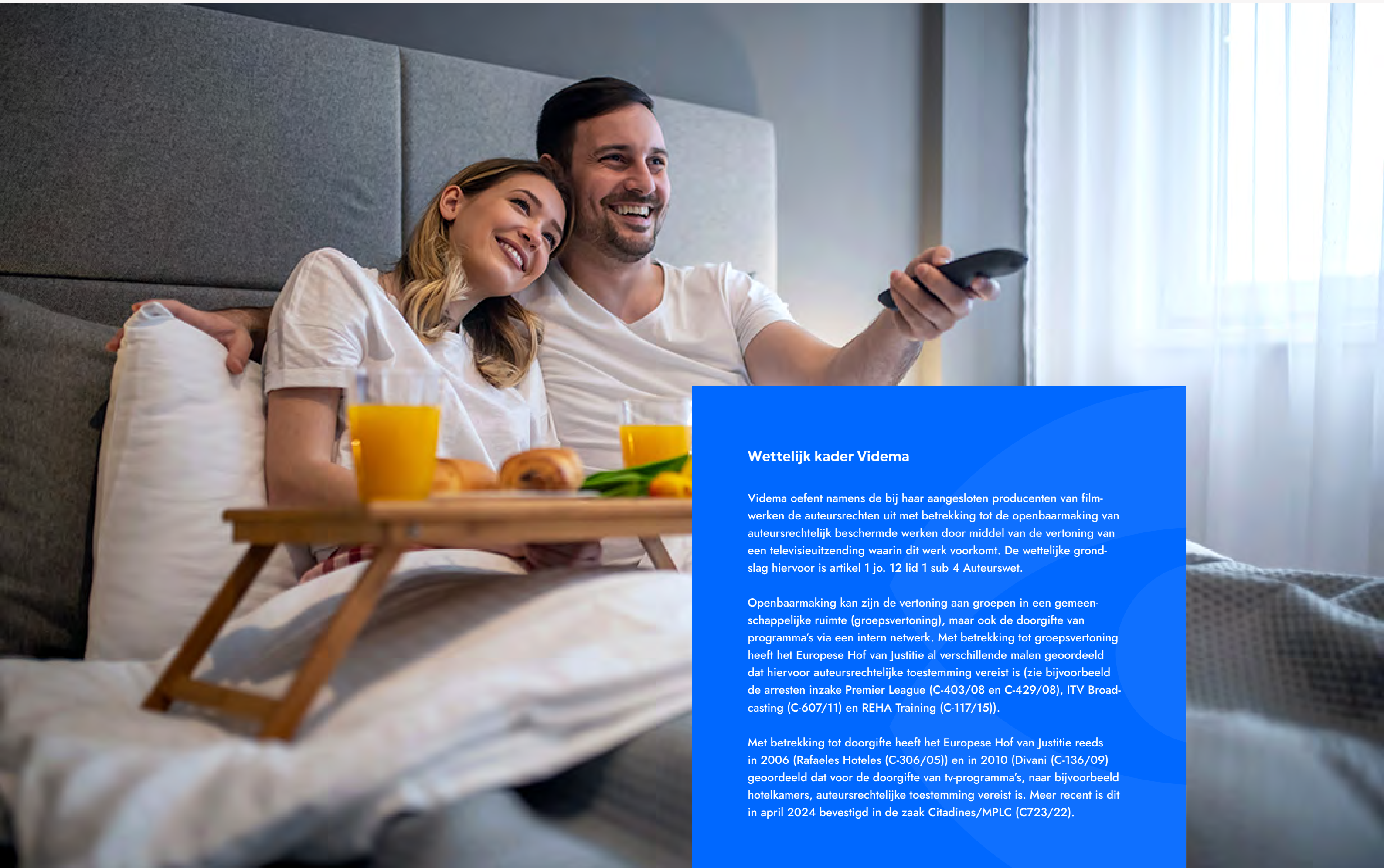




VIDEMA

Jaarverslag 2023



Wettelijk kader Videma

Videma oefent namens de bij haar aangesloten producenten van filmwerken de auteursrechten uit met betrekking tot de openbaarmaking van auteursrechtelijk beschermde werken door middel van de vertoning van een televisieuitzending waarin dit werk voorkomt. De wettelijke grondslag hiervoor is artikel 1 jo. 12 lid 1 sub 4 Auteurswet.

Openbaarmaking kan zijn de vertoning aan groepen in een gemeenschappelijke ruimte (groepsvertoning), maar ook de doorgifte van programma's via een intern netwerk. Met betrekking tot groepsvertoning heeft het Europese Hof van Justitie al verschillende malen geoordeeld dat hiervoor auteursrechtelijke toestemming vereist is (zie bijvoorbeeld de arresten inzake Premier League (C-403/08 en C-429/08), ITV Broadcasting (C-607/11) en REHA Training (C-117/15)).

Met betrekking tot doorgifte heeft het Europese Hof van Justitie reeds in 2006 (Rafaeles Hoteles (C-306/05)) en in 2010 (Divani (C-136/09)) geoordeeld dat voor de doorgifte van tv-programma's, naar bijvoorbeeld hotelkamers, auteursrechtelijke toestemming vereist is. Meer recent is dit in april 2024 bevestigd in de zaak Citadines/MPLC (C723/22).



Inhoudsopgave Jaarverslag 2023



01	Voorwoord van het bestuur	blz 6.
02	Collectieve uitvoering televisierechten	blz 10.
03	Directieverslag	blz 14.
04	Transparantieverslag	blz 18.
05	Kerncijferoverzicht	blz 26.
06	Mutatieoverzicht te verdelen rechtenopbrengsten	blz 30.
07	Jaarrekening 2023	blz 32.
08	Overige gegevens	blz 48.
09	Bestuur en Directievoering per 31 december 2023	blz 52.

01

Voorwoord van het bestuur

Inleiding

Na een aantal jaren waarin de coronapandemie in meer of mindere mate invloed op de activiteiten van Videma had, kijkt het bestuur positief terug op het jaar 2023.

Op 1 januari 2023 heeft Videma haar geheel vernieuwde ICT-omgeving in gebruik genomen. Op wat kleine aanloopproblemen na is de implementatie naar tevredenheid verlopen. Het nieuwe systeem is van grote waarde voor het hoge niveau van dienstverlening dat door Videma wordt nagestreefd ten behoeve van zowel de licentiehouders als de rechthebbenden.

Begin januari 2024 is de geheel vernieuwde website videma.nl gelanceerd, met hieraan gekoppeld een nieuwe huisstijl. Deze nieuwe huisstijl is uiteraard doorgevoerd in alle uitingen zoals facturen, tariefbladen, e-mails etc.



Financiële resultaten 2023

Videma sluit het jaar 2023 af met positieve cijfers. De incasso is met ruim 10% gestegen tot € 22,1 miljoen (2022: € 20,0 miljoen).

Als gevolg van de ingebruikname van het nieuwe ICT-systeem stegen ook de beheerskosten behoorlijk, met name de automatiseringskosten. Een deel van deze stijging is incidenteel (voornamelijk nagekomen implementatiekosten en kosten voor het opzetten en ontwikkelen van nieuwe data-analysemodellen voor controle en rapportage). Een ander deel van de kostenstijging is structureel, hierbij valt bijvoorbeeld te denken aan kosten voor softwarelicenties en onderhoudscontracten.

Het voor repartitie beschikbare saldo is evenwel gestegen van € 17,7 miljoen in 2022 naar € 19,6 miljoen in 2023, een stijging van € 1,9 miljoen. De eerste uitkering van de royalty's over het voorgaande kalenderjaar 2022 vond binnen de in de Wet Toezicht genoemde termijn van negen maanden na afloop van het repartitiejaar, eind september 2023, plaats. Naar verwachting zal de royalty-uitkering over 2023 wederom op tijd (in het derde kwartaal van 2024) plaatsvinden.

CBO-Keurmerk

In het najaar van 2022 hebben de leden van VOI©E besloten om het CBO-Keurmerk op te heffen. Tot en met juni 2023 beschikte Videma nog over dit Keurmerk.



Governance, statuten en reglementen

Binnen de Commissie van Rechthebbenden (CvR) is lange tijd gesproken over aanpassing van de structuur en de besluitvormingsprocessen van dit orgaan. Eind 2022 heeft de CvR besloten om een mediationtraject te starten met als doel overeenstemming te bereiken over ter discussie staande punten. Het mediationtraject is in september 2023 afgerond met een presentatie van de uitkomsten van de mediation. Begin november 2023 heeft de CvR de uitkomsten van het mediationtraject unaniem aangenomen. Sindsdien wordt gewerkt aan het verwerken van de gemaakte afspraken in de statuten, aansluitovereenkomsten, repartitiereglementen en overige reglementen. Dit is een langdurig proces gebleken, mede doordat het aanzienlijke tijd in beslag neemt om de benodigde overlegsessies in te plannen. Het is de verwachting dat dit proces voor de zomer 2024 wordt afgerond.

Volgens de geldende repartitiereglementen zou in 2023 het repartitiejaar 2019 afgesloten moeten worden inclusief de zogeheten na-repartitie. Vooruitlopend op de voorgenomen wijziging van de repartitiereglementen heeft de CvR het bestuur van Videma verzocht de na-repartitie over het jaar 2019 aan te houden en daarmee af te wijken van de repartitiereglementen. Het bestuur heeft met dit verzoek ingestemd.

Continuïteit

Videma heeft de afgelopen jaren aangetoond dat ze in staat is om haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit uit te oefenen. De begin 2023 vernieuwde ICT-omgeving draagt hier in belangrijke mate aan bij. De verwachting voor de toekomst is niet anders, alleen bij een substantiële daling van de incasso opbrengsten kan het zijn dat de vaste kosten van Videma niet langer worden gedekt waardoor de financiële positie in gevaar zou kunnen komen. De kans hierop wordt zeer laag ingeschat. Uiteraard is er oog voor goed personeelsbeleid, de medewerkers van Videma vormen immers een belangrijk onderdeel van het 'geheel'. Dit heeft geleid tot volledige vernieuwing en opfrissing van het personeelshandboek en aanstelling (begin 2024) van twee onafhankelijke vertrouwenspersonen.

Vooruitzicht 2024

Videma ziet het jaar 2024 met vertrouwen tegemoet. Rond het komende EK voetbal is een grootschalige marketingcampagne voorzien. Deze bestaat uit een media mix van print, online en social media waarbij de nadruk ligt op digitaal. Bij deze campagne wordt samengewerkt met een nieuw marketingbureau. De verwachtingen van de campagne zijn hoog alhoewel de uitkomsten voor een groot deel afhankelijk zijn van de prestaties van ons 'Oranje'. En daar heeft Videma helaas geen invloed op. De periodieke marketing- en acquisitieactiviteiten om ondernemingen te informeren over de benodigde toestemming van rechthebbenden bij de openbaarmaking van tv-programma's zullen geïntensiveerd worden.

Medewerkers en rechthebbenden

Videma kan niets zonder de mensen die zich dagelijks inzetten in het belang van de rechthebbenden en betalingsplichtigen. Het bestuur spreekt zijn dank uit naar de directie en medewerkers voor hun professionele en energieke inzet in 2023. Daarnaast dankt zij de rechthebbenden en de leden van de Commissie van Rechthebbenden voor de samenwerking het afgelopen jaar en het vertrouwen dat zij hebben in de organisatie, medewerkers, directie en bestuur.



02

Collectieve uitvoering televisierechten

Intermediair tussen auteursrechthebbenden en gebruikers

Als buiten de familie- of vriendenkring tv-programma's (filmwerken) openbaar worden gemaakt is daarvoor toestemming van de auteursrechthebbenden nodig. Deze verplichting is vastgelegd in de Auteurswet. In opdracht van deze auteursrechthebbenden, in het bijzonder de televisieproducenten, regelt Videma de toestemming via een kant-en-klare licentie. Hierdoor kunnen zakelijke gebruikers – bedrijven en instellingen, waaronder onder meer horecagelegenheden, hotels, winkels, fitnesscentra, ziekenhuizen, sportkantines en recreatiebedrijven – snel, eenvoudig en relatief voordelig over een volledig televisieaanbod beschikken.

Videma treedt op namens ongeveer 5.000 auteursrechthebbenden. Hiertoe behoren onder meer de publieke en commerciële omroepen (als auteursrechthebbenden op eigen programma's), muziekuitgeverijen, sportorganisaties, filmaatschappijen en binnen- en buitenlandse televisieproducenten.

Private rechtenorganisatie

Videma bemiddelt als vrijwillige collectieve beheersorganisatie zonder winstoogmerk tussen auteursrechthebbenden en vertoners van tv-programma's. Dit gebeurt op basis van een non-exclusief mandaat van de auteursrechthebbenden. Videma biedt als intermediair het voordeel dat met één kant-en-klare licentie een omvangrijk en aantrekkelijk rechtenpakket simpel en relatief voordelig toegankelijk wordt.

Videma keert de geïncasseerde gelden, onder aftrek van de beheerskosten, uit aan rechthebbenden. Videma heeft de operationele werkzaamheden, inclusief directievoering, ondergebracht bij Bureau Filmwerken BV.

Afgifte van licenties

Een door Videma verleende licentie geeft toestemming voor twee vormen van openbaarmaking van tv-programma's: vertoning aan groepen (in een gemeenschappelijke ruimte) en openbaarmaking door middel van doorgifte.

Met groepsvertoning wordt bedoeld de openbaarmaking van tv-programma's aan een groep, anders dan vormend een familie-, vrienden- of daarmee gelijk te stellen kring. Voorbeelden hiervan zijn de vertoning van sportwedstrijden in een café, televisietoestellen in een fitnesszaal of een televisie in een jongeren centrum.

Doorgifte betreft de verspreiding van tv-programma's via een gesloten netwerk binnen een bedrijf of instelling. Bekende voorbeelden zijn de doorgifte in hotels naar de hotelkamers en de doorgifte in ziekenhuizen naar de patiëntenbedden. In 2023 vrijwaarde de licentie van Videma voor de doorgifte en groepsvertoning van alle programma's die te zien waren op NPO 1, NPO 2, NPO 3, NL24 (digitale kanalen publieke omroep), RTL4, RTL5, RTL7, RTL8, RTL-Z, SBS6, SBS9, NET5, Veronica, Disney XD, Nickelodeon, MTV, Comedy Central, Discovery Channel, TLC en STAR Channel.

Aan de Videma licentie is een vergoeding verbonden. De Nederlandse Auteurswet kent geen bepalingen of voorschriften ten aanzien van het tot stand komen van vergoedingen. In de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten (Wet toezicht) is evenwel vastgelegd dat voor nieuwe tarieven en regelingen schriftelijke instemming van het College van Toezicht is vereist, tenzij overeengekomen met een representatieve organisatie van betalingsplichtigen.

Ons zender aanbod



Het auteursrecht is een verbodsrecht. De auteursrechthebbende kan in feite zelf bepalen welke vergoeding hij wil ontvangen in ruil voor toestemming om zijn werk te gebruiken.

De rechthebbende kan overigens ook zijn toestemming onthouden. Het is echter de doelstelling van de rechthebbenden van Videma om het gebruik van tv-programma's voor iedereen toegankelijk te maken door het hanteren van redelijke, in overleg met de markt tot stand gekomen, tarieven. Dit is ook vastgelegd in de Wet toezicht.

Aanvragen voor een licentie worden - zolang de aanvrager zich bereid heeft verklaard de geldende licentievoorwaarden te accepteren - in principe altijd gehonoreerd; in 2023 zijn er geen licentieaanvragen afgewezen. Licenties worden opgeschort als een gebruiker weigert de verschuldigde licentievergoeding te betalen.

In veel doelgroepen hanteert Videma voor het vaststellen van de te betalen licentievergoeding maatwerkregelingen. Deze maatwerkregelingen komen veelal in samenspraak met vertonersgroepen of hun belangenorganisaties tot stand. Bij maatwerkregelingen wordt het gemiddelde televisiegebruik in een doelgroep door middel van onderzoek in kaart gebracht en daarna vertaald naar specifiek voor de betreffende branche of doelgroep herkenbare en eenvoudig te hanteren parameters. Voorbeelden hiervan zijn het aantal m2 vertoningsruimte in een café en het aantal tv's in een sportschool. Door het gebruik van maatwerkregelingen vermindert de administratieve belasting voor gebruikers.



Repartitie van gelden

De rapportage en uitkering van royalty aan de rechthebbenden vindt na afloop van elk kalenderjaar plaats omdat dan duidelijk is welke programmatitels in het betreffende kalenderjaar zijn uitgezonden. Ook pas dan is het mogelijk vast te stellen wat de waarde per titel is en welke rechthebbenden aanspraak kunnen maken op royalty voor de uitgezonden titels.

Hoewel de Wet toezicht voorschrijft dat de eerste uitkeringen binnen 9 maanden na afloop van het uitzendjaar plaats dienen te vinden, spant Videma zich optimaal in om zo snel mogelijk na afloop van het uitzendjaar uit te keren. In 2023 hebben deze eerste betalingen in september plaatsgevonden. Dit is binnen de hierboven genoemde termijn. In principe vindt vier keer per jaar, aan het eind van elk kwartaal, een royalty-uitkering aan rechthebbenden plaats.

Op de royalty-uitkeringen zijn de repartitiereglementen van toepassing welke zijn goedgekeurd door de Commissie van Rechthebbende (CvR) van Videma. In het repartitiereglement groepsvertoning is bepaald dat de verdeling en uitkering van gelden plaatsvindt op titelniveau. Voor elke uitzending wordt een aandeel berekend, met als grondslagen de duur van de uitzending en de kijkdichtheid van een tv-programma.

Het rapportagesysteem stelt de rechthebbenden in staat om via een internetsite continu hun rechten te claimen. Via deze website ontvangen de rechthebbenden periodiek hun royaltystatements en creditnota's, waarna de royalty's automatisch worden uitbetaald. In het repartitiereglement doorgifte is tussen enerzijds producenten (verenigd in SEKAM en AGICOA) en anderzijds publieke en commerciële omroepen (NPO en VCO) een procentuele verdeling afgesproken op het totaal van de gelden waarop deze partijen recht hebben. Deze verdeling bedraagt 40% voor de producenten en 60% voor de omroepen. Voor zover van toepassing, dragen de partijen zelf zorg voor de doorbetaling van royalty's aan de bij hen aangesloten rechthebbenden.

De repartitiereglementen worden periodiek getoetst, in 2022 heeft deze toetsing plaatsgevonden. Dit heeft geleid tot enkele aanpassingen in beide reglementen, welke in november 2022 door de CvR zijn goedgekeurd. Het CvTA heeft niet ingestemd met de gewijzigde reglementen.

De wijzigingen in de repartitiereglementen hebben betrekking op de wijze van verwerking van de beloning van de onafhankelijk voorzitter van de CvR. Deze (nieuwe) functie is op dit moment nog niet vastgelegd in de statuten van Videma. Het CvTA is om die reden van mening dat Videma in strijd met de statuten en reglementen heeft gehandeld door enerzijds een onafhankelijk voorzitter van de CvR te benoemen en anderzijds door de wijze waarop de beloning van de voorzitter, zoals door de CvR besloten, wordt verwerkt in de repartitie. Videma en het CvTA zijn, vooruitlopend op een statutenwijziging die in het 2e kwartaal 2024 is voorzien, een tussenoplossing overeengekomen waarbij het CvTA (gezien de relatief geringe hoogte van de betreffende beloning) verwerking van de beloning in de repartitie tijdelijk accepteert.

De repartitiereglementen zullen in 2024, als gevolg van de verwerking van de uitkomsten van het mediationtraject, worden herzien. De actuele repartitiereglementen zijn te raadplegen via de website van Videma.

VOI©E

Videma is lid van de Vereniging van Organisaties die Intellectueel eigendom Collectief Exploiteren, kortweg VOCI©E. VOCI©E is de brancheorganisatie van Nederlandse collectieve beheersorganisaties (CBO's) voor auteurs- of naburige rechten. Andere leden zijn onder meer Buma, Sena en Reprorecht. De vereniging streeft ernaar het begrip voor de uitoefening van het auteursrecht en de naburige rechten te vergroten en de informatie over de werkwijze van CBO's te verbeteren. VOCI©E fungeert namens de CBO's als aanspreekpunt voor vragen over de collectieve uitoefening van het auteursrecht en naburige rechten. VOCI©E speelt ook een vooraanstaande rol in de relatie met VNO-NCW en MKB-Nederland en de politiek. Videma beschikte over het CBO-Keurmerk dat in 2011 op initiatief van VOCI©E speciaal voor rechtenorganisaties in werking is getreden. Eind 2022 hebben de leden van VOCI©E besloten te stoppen met de voor het lidmaatschap verplichte keurmerk-audit. Dientengevolge heeft er in 2023 geen keurmerk-audit meer plaatsgevonden waardoor Videma niet langer beschikt over het CBO-Keurmerk.

Videma volgt de door VOCI©E vastgestelde Governance Code CBO's 2021, die sinds 1 januari 2021 van kracht is. Deze code biedt een normatief kader voor goed bestuur en toezicht op CBO's. Door de code te hanteren laten de verantwoordelijke leidinggevendenden en toezichthouders aan de buitenwereld zien welke visie zij op toezicht hebben en dat zij de gangbare standaarden voor goed bestuur en toezicht volgen. De 4 principes uit deze code verankert de algemeen directeur in de organisatie van Videma.

Videma is aangesloten bij Stichting Brein en via VOCI©E bij de Federatie Auteursrechtbelangen.

Overheidstoezicht

De activiteiten van Videma zijn onderworpen aan de bepalingen van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten (Wet toezicht).

Het College van Toezicht Collectieve Beheersorganisaties Auteurs- en naburige rechten (CvTA) is belast met het toezicht op collectieve beheersorganisaties. Het CvTA ziet er onder meer op toe dat collectieve beheersorganisaties:

- een overzichtelijke (financiële) administratie bijhouden;
- de verschuldigde vergoedingen voor het gebruik van auteursrechtelijk beschermde werken op rechtmatige wijze en tegen redelijke beheerskosten innen en tijdig verdelen onder rechthebbenden;
- transparante tariefstructuren hanteren;
- voldoende zijn uitgerust om hun taken naar behoren uit te voeren.

De Wet toezicht is voor het laatst per 1 oktober 2022 aangepast. Tussen het CvTA en de collectieve beheersorganisaties zijn afspraken gemaakt over de verantwoording die zij in het kader van de Wet toezicht dienen af te leggen.



03

Directieverslag

Inleiding

Het begin van het jaar 2023 stond grotendeels in het teken van de nieuwe ICT. De medewerkers hebben zich de nieuwe systemen en de daarmee samenhangende wijzigingen in werkwijze binnen korte tijd eigen gemaakt. Al vrij snel waren de collega's gewend en was het alsof ze hier al jaren mee werkten. Dat verdient grote waardering.

Het heeft Videma nog geruime tijd gekost om cafés, die tijdens het WK voetbal 2022 in Qatar beelden hebben vertoond, te benaderen met als doel alsnog een licentie af te sluiten. De focus van de buitendienst lag in het 1ste halfjaar voornamelijk op het (her-)inventariseren van de doelgroepen zorginstellingen en ziekenhuizen. In de 2e helft van het jaar lag de nadruk op het opvolgen van informatiemalingen in de doelgroepen, café, hotel, recreatie en fitness.

In het jaar 2023 zijn er voorbereidingen getroffen voor een rebranding van Videma. Dit betrof niet alleen de ontwikkeling van een nieuwe huisstijl maar ook het ontwerpen en bouwen van een nieuwe website.

Automatisering

Begin 2023 heeft Videma haar vernieuwde ICT-omgeving in gebruik genomen. Bij de ingebruikname hebben zich geen noemenswaardige problemen voorgedaan. Gedurende het jaar hebben nog diverse aanpassingen en uitbreidingen plaatsgevonden waarmee de door de medewerkers uit te voeren werkzaamheden zo efficiënt en effectief mogelijk uitgevoerd kunnen worden. Ook in 2024 is uitbreiding met diverse nieuwe functionaliteiten voorzien.

Personele bezetting

De krapte op de huidige arbeidsmarkt is nog steeds actueel. In de afdeling buitendienst heeft 1 collega afscheid genomen, daarvoor heeft Videma een nieuwe collega mogen verwelkomen. Videma is nog steeds op zoek naar een extra medewerker voor deze afdeling.

Daarnaast wordt gezocht naar nieuwe allround collega die op meerdere afdelingen ondersteuning kan bieden.

Financiële gang van zaken: stijging van de incassoopbrengsten

In alle sectoren is sprake van een stijging van de incasso waardoor de gefactureerde licentievergoedingen (incasso) zijn gestegen van € 20 miljoen in 2022 tot € 22,1 miljoen in 2023. Deze stijging is deels het gevolg van de in 2023 toegepaste prijs-index en deels het gevolg van uitbreiding van het aantal verstrekte licenties.

In de doelgroep Horeca & Recreatie is onder meer sprake van een blijvende stijging van het aantal licenties naar aanleiding van de controles die zijn uitgevoerd tijdens het WK voetbal in Qatar in december 2022. Ook zijn er aanzienlijk meer licenties verstrekt aan recreatiebedrijven.

De doelgroep Zorg toont in totaal een stijging, bij de ziekenhuizen is sprake van een kleine daling als gevolg van de herinventarisatie bij de Universitaire Medische Centra.

De toename van de incasso in de doelgroep Overheid is grotendeels het gevolg van een aanzienlijke stijging van het gebruik van tv-programma's in de asielzoekcentra.

In de doelgroep Bedrijven & Retail is sprake van een marginale stijging. Het is en blijft voor Videma lastig om grip te verkrijgen op het tv-gebruik in kantoorpanden. Om deze reden zal deze doelgroep in 2024 opnieuw worden benaderd. Het repartitiesaldo (het totaal voor rechthebbenden beschikbare royaltybedrag) bedraagt in 2023 € 19,6 miljoen ten opzichte van € 17,7 miljoen in 2022.

Samenwerking met brancheorganisaties

Indien mogelijk en gewenst werkt Videma bij de uitvoering van haar activiteiten samen met brancheorganisaties. Uitgangspunt hierbij is dat samenwerking een win-win situatie oplevert voor de leden van de brancheorganisatie én voor Videma. Dit uitgangspunt hanteert Videma zowel bij de evaluatie van aflopende overeenkomsten als bij de afweging om een nieuwe samenwerking aan te gaan.

Met ingang van 2023 zijn vernieuwde afspraken met de Nederlandse Federatie van Universitair Medische Centra (NFU) ten behoeve van de Academische Ziekenhuizen, Bovag, MBO-Raad en Vereniging Hogescholen in werking getreden.

De aflopende brancheovereenkomst met NOC*NSF en de uitvoeringsovereenkomsten met diverse sportbonden zijn geëvalueerd. Deze overeenkomsten zijn stilzwijgend voortgezet.

Uitkeringen en kosten

Vier keer per jaar, aan het eind van elk kwartaal, vindt uitkering van royalty aan rechthebbenden plaats. De eerste uitkering van de 2022-royalty's was in september 2023 en bedroeg zo'n € 14,5 miljoen.

De royaltyberekening over 2022 vond plaats over ca 5.100 programmatitels met in totaal zo'n 118.000 uitzendingen. De gemiddeld aan een programmatitel toegekende royalty bedroeg ca. € 3.400.

Gedurende de voor repartitie beschikbare termijn (drie jaar na afloop van het incassojaar) is Videma in staat om ca. 92% van de aan titels toegewezen royalty aan gecontracteerde rechthebbenden uit te keren. In de gevallen waar geen uitkering heeft kunnen



plaatsvinden betreft het veelal titels met een zeer geringe (individuele) waarde of rechthebbenden waar de totaalwaarde van de hen toekomende royalty heel beperkt is. Desalniettemin zoekt Videma actief naar ontbrekende, nog niet gecontracteerde, rechthebbenden waarbij uiteraard kritisch wordt gekeken naar de kosten die gepaard gaan met deze activiteiten.

De betaling van de royalty over het jaar 2023 zal naar verwachting in augustus 2024 plaatsvinden. De periode tussen einde verslagjaar en de uitbetaling aan rechthebbenden is noodzakelijk voor het opmaken van de database van alle uitzendingen in het verslagjaar, het aanmaken van een individuele rapportage voor elke rechthebbende en het feitelijke claimen van rechten door de rechthebbenden. Na definitieve afsluiting van een repartitiejaar (drie jaar na afloop van het incassojaar) worden de niet uitkeerbare bedragen van het betreffende jaar via een aanvullende repartitie omgeslagen over de over het betreffende repartitiejaar uitgekeerde royalty en aanvullend uitgekeerd ("na-repartitie").

Volgens de thans nog geldende repartitiereglementen had in 2023 de na-repartitie over het repartitiejaar 2019 uitgevoerd moeten worden. De Commissie van Rechthebbenden heeft het bestuur van Videma verzocht deze na-repartitie aan te houden. Het bestuur heeft hiermee ingestemd.

Samenwerking met andere CBO's

Waar mogelijk werkt Videma samen met andere collectieve beheersorganisaties. Videma incasseert voor en namens Stichting Lira, Stichting Vevam en Stichting NORMA de proportionele billijke vergoeding voor hoofdregisseurs, scenarioschrijvers en hoofdrolspelers die de door hen vertegenwoordigde rechthebbenden in het kader van de Wet auteurscontractenrecht toekomt. Eind 2023 hebben er gesprekken plaatsgevonden om te onderzoeken of Videma eveneens vergelijkbare diensten voor Stichting Film Auteurs In Recht (FAIR) kan verrichten. Deze gesprekken hebben nog niet geleid tot een overeenkomst met FAIR.

Videma biedt -samen met Buma, Sena en Reprorecht- aan gebruikers de mogelijkheid om de door hen te betalen auteursrechtelijke vergoedingen af te rekenen via een verzamelfactuur. De uitvoering hiervan vindt plaats door het Service Centrum Auteurs- en Naburige Rechten (SCAN).

Regelmatig vindt overleg plaats in het kader van de afspraken die Buma, Sena en Videma hebben gemaakt met VNO-NCW en MKB-Nederland met betrekking tot harmonisering en transparantie op het gebied van kortingsafspraken en prijsindexering.

Klachten en Geschillen

Betalingsplichtigen

Videma hanteert een door haar brancheorganisatie VOI@E opgestelde klachten- en geschillenregeling voor gebruikers en/of betalingsplichtigen. Indien een klacht niet naar tevredenheid is afgehandeld kan de klager het geschil aanhangig maken bij de onafhankelijke Geschillencommissie Auteursrechten Zakelijk.

Videma heeft in 2023 9 klachten van betalingsplichtigen ontvangen, deze zijn allemaal in 2023 afgehandeld. Van deze klachten waren er 2 ontvankelijk, beide klachten zijn afgewezen.

Rechthebbenden

In 2023 zijn er door rechthebbenden geen klachten ingediend.



Gorinchem, april 2024
Dr. Eric van der Ploeg
Algemeen Directeur



04

Transparantieverslag

Normen voor goed bestuur

Videma houdt zich vanzelfsprekend aan de wettelijke normen voor goed bestuur uit de Wet Toezicht:

- een billijke en evenwichtige vertegenwoordiging van rechthebbenden in het toezichthoudend orgaan (zie voor samenstelling pagina 52-56);
- reglementen voor belangconflicten en klachten;
- publicatie van nevenactiviteiten van personen belast met de dagelijkse leiding en in het toezichthoudend orgaan;
- het hanteren van de Wet normering topinkomens voor de topfunctionarissen;
- het orgaan met de toezichthoudende functie waakt voor de scheiding tussen beleid en uitvoering, het integriteitsbeleid en transparantie en ziet er op toe dat de incasso en verdeling zorgvuldig en tijdig plaats vindt tegen zo laag mogelijke kosten.

Maatschappelijke functie

Videma komt in de eerste plaats op voor de materiële en immateriële belangen van de rechthebbenden van en namens wie Videma rechten beheert. Bij het behartigen van de belangen van rechthebbenden wordt ook rekening gehouden met de belangen van gebruikers en/of betalingsplichtigen met en voor wie in de markt regelingen moeten worden getroffen. Videma vereenvoudigt de totstandkoming van licenties en zorgt voor het benodigde draagvlak onder rechthebbenden voor deze licenties, waarmee Videma bijdraagt aan de toegankelijkheid en beschikbaarheid van beschermd materiaal. Alle betrokkenen bij Videma hebben oog voor deze maatschappelijke functie van Videma.

Het bestuursmodel

Het toezicht bij Stichting Videma is georganiseerd via het 'bestuur + directie - model'. Het bestuur van Videma ziet toe op en is verantwoordelijk voor de realisatie van de doelstellingen, de strategie en het beleid van Videma. De algemeen directeur geeft uitvoering aan het door het bestuur bepaalde beleid. Hij is belast met de dagelijkse leiding, het beheer en de bedrijfsvoering van Videma. De Commissie van Rechthebbenden (CvR) houdt toezicht op de activiteiten van het bestuur van Videma. De belangrijkste bevoegdheden van de CvR betreffen het benoemen, schorsen en ontslaan van bestuursleden, goedkeuren van jaarstukken en vaststellen van repartitiereglementen. De bevoegdheden van de CvR zijn beschreven in artikel 16 van de statuten. In de CvR hebben vertegenwoordigers van binnen- en buitenlandse organisaties van Auteursrechthebbenden zitting. Videma heeft, onderverdeeld naar soort gebruik, twee rechten-categorieën waarvoor zij toestemming verleent: openbaarmaking door middel van groepsvertoning en openbaarmaking door middel van doorgifte. Voor elk van deze categorieën is er een eigen repartitiereglement en ook is de vertegenwoordiging van de rechthebbenden verschillend.

Om die reden is de CvR onderverdeeld in:

CvR Groepsvertoning

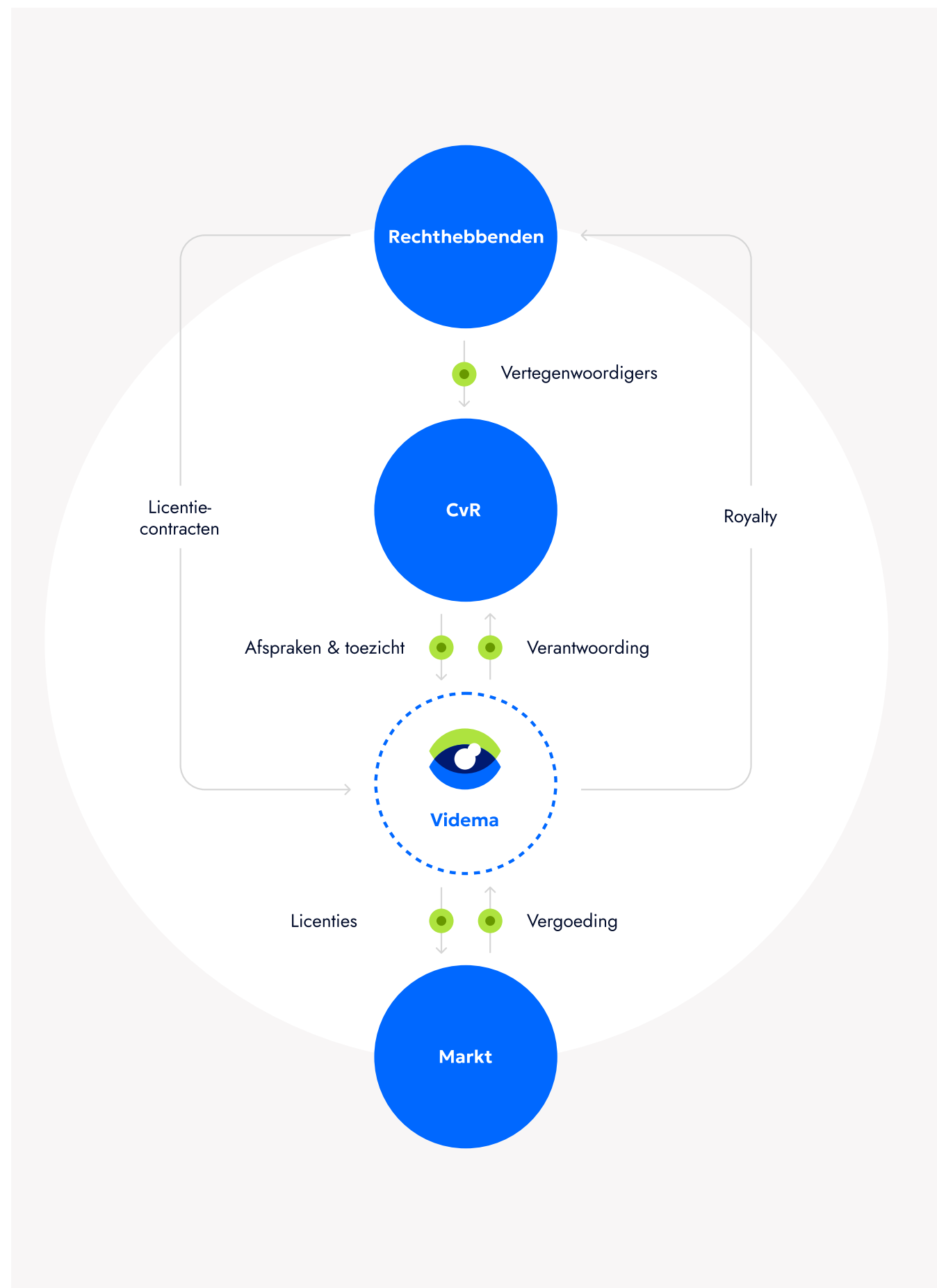
De CvR Groepsvertoning bestaat uit afgevaardigden van:

- Stichting Nederlandse Publieke Omroep (NPO)
- Vereniging Commerciële Omroepen Nederland (VCO)
- Vereniging van Nederlandse Content Producenten (NCP)
- Stichting tot Exploitatie van Kabeltelevisierechten op Audiovisueel Materiaal (SEKAM)
- Eredivisie Media & Marketing C.V.
- Nederlandse Vereniging van Producenten en Importeurs van beeld- en geluidsdragers (NVPI) audio
- Fintage Audiovisual Rights B.V.
- Independent Film & Television Alliance (IFTA)
- Motion Picture Association (MPA)
- Compact Media Group Ltd.

CvR Doorgifte

De CvR Doorgifte bestaat uit afgevaardigden van:

- Stichting Nederlandse Publieke Omroep (NPO)
- Vereniging Commerciële Omroepen Nederland (VCO)
- Stichting tot Exploitatie van Kabeltelevisierechten op Audiovisueel Materiaal (SEKAM)
- Association de Gestion Internationale Collective des Oeuvres Audiovisuelles (AGICOA)



Integere en open cultuur

Videma streeft een integere en open cultuur na en heeft daarbij de kernwaardes dienstbaarheid, functionaliteit, onafhankelijkheid, openheid, betrouwbaarheid en zorgvuldigheid centraal staan. Daarnaast vindt Videma het belangrijk dat de medewerkers in een goede en veilige werkomgeving hun werkzaamheden kunnen verrichten en weten wat er in het bedrijf speelt. De ontstane traditie van het eerstedonderdagvandemaandoverleg (edvdm), is een prettige manier om de medewerkers op de hoogte te brengen van belangrijke ontwikkelingen binnen Videma en daarbij ook hun feedback te ontvangen op belangrijke onderwerpen.

Er is een gedragscode voor alle medewerkers; ter vermijding van belangenconflicten zijn er afspraken gemaakt om een direct of indirect persoonlijk tegenstrijdig belang te identificeren en daardoor te voorkomen dat deze de gezamenlijke belangen kan schaden van de rechthebbenden die Videma vertegenwoordigt.

De leden van het bestuur en de directeur leggen jaarlijks een individuele verklaring inzake tegenstrijdige belangen af.

Videma hanteert de Wet normering topinkomens voor de leden van het bestuur en de directeur.

Er is een meldregeling vermoeden van een misstand of integriteitsschending, zodat medewerkers zich veilig voelen om eventuele vermoedens van misstanden en onregelmatigheden zonder risico voor hun positie te kunnen melden. Daarvoor zijn ook twee vertrouwenspersonen aangesteld.

Er vindt jaarlijks een (zelf)evaluatie plaats door/van het bestuur en de directeur. Tenminste twee keer per jaar vindt overleg met de CvR plaats.

Kring van belanghebbenden

Tot de kring van belanghebbenden van Videma behoren, naast de (vertegenwoordigende organisaties van) rechthebbenden van wie de rechten worden beheerd, de klanten c.q. betalingsplichtigen die licenties van Videma afnemen dan wel een wettelijke vergoeding afdragen, voor de uitvoering belangrijke leveranciers van diensten, nationale en internationale beroeps- en belangenorganisaties van stakeholders, waaronder VOI©E, het CvTA en in voorkomende gevallen de bij het auteursrecht en naburig recht betrokken ministeries.

Videma vindt een goed contact met deze belanghebbenden van belang voor het vertrouwen in, draagvlak voor en legitimiteit van Videma.

Rapportage verslagjaar

In het verslagjaar hebben bestuur, directie en Commissie van Rechthebbenden drie keer gezamenlijk met elkaar vergaderd. De auditcommissie is twee keer bij elkaar geweest. Het bestuur heeft vijf keer vergaderd en tenslotte heeft er met diverse brancheorganisaties periodiek terugkerend overleg plaatsgevonden.

Er zijn geen gevallen van belangenconflicten vastgesteld.

Er is geen melding van een vermoeden van een misstand of integriteitsschending gedaan.

Uit de (zelf)evaluatie van de directie en het bestuur is gebleken dat de samenwerking goed verloopt en er geen bijzonderheden te melden zijn.

Op de volgende pagina's is de verwijstabel opgenomen inzake de wettelijke verplichting tot publicatie van een transparantieverslag zoals bedoeld in het Besluit transparantieverslag richtlijn collectief beheer en gepubliceerd in de Staatscourant op 23 november 2016. Doel van deze tabel is om de lezer gemakkelijk de verplichte elementen uit het transparantieverslag terug te laten vinden in dit jaarverslag.



Verwijstabel transparantieverslag

Artikel Omschrijving

Artikel 2

2a	Kasstroomoverzicht
2b	Informatie over weigeringen om een licentie te verlenen op grond van artikel 2l, derde lid van de Wet toezicht
2c	Een beschrijving van de wettelijke en bestuurlijke structuur van de collectieve beheersorganisatie
2d	Informatie over entiteiten die direct of indirect eigendom zijn, of geheel of gedeeltelijk onder toezicht staan van de collectieve beheersorganisatie
2e	Informatie over het totale beloningsbedrag dat in het afgelopen boekjaar aan de in artikel 2e, derde lid en artikel 2f van de Wet toezicht bedoelde personen is betaald, alsmede over andere aan hen verleende voordelen
2f	De financiële gegevens bedoeld in artikel 3 van dit besluit
2g	Een speciaal verslag over het gebruik van bedragen die zijn ingehouden ten behoeve van sociale, culturele en educatieve diensten, waarin de informatie bedoeld in artikel 3 van dit besluit wordt opgenomen

Artikel 3

3a	Financiële informatie over rechteninkomsten per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik met inbegrip van informatie over de inkomsten voortvloeiend uit de beleggingen van rechteninkomsten en het gebruik van deze inkomsten
3b	Financiële informatie over de kosten van rechtenbeheer en andere door de collectieve beheersorganisatie aan rechthebbenden verleende diensten, met een volledige beschrijving van ten minste de volgende posten: 1. Alle bedrijfskosten en financiële kosten, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meer rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening van indirecte kosten 2. Bedrijfskosten en financiële kosten, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meer rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening van indirecte kosten, voor zover deze kosten betrekking hebben op het rechtenbeheer, met inbegrip van de beheerskosten die zijn ingehouden op of gecompenseerd met rechteninkomsten of inkomsten voortvloeiend uit de beleggingen van rechteninkomsten overeenkomstig artikel 2g, vierde lid, en artikel 2h, eerste tot en met derde lid van de Wet toezicht 3. Bedrijfskosten en financiële kosten voor andere diensten dan het rechtenbeheer, met inbegrip van sociale, culturele en educatieve diensten 4. Middelen die worden gebruikt om kosten te dekken 5. Bedragen die zijn ingehouden op rechteninkomsten, onverdeeld naar beheerde rechtencategorie, soort gebruik en het doel van de inhouding 6. De percentages die de kosten van het rechtenbeheer en andere door de collectieve beheersorganisatie aan rechthebbenden verleende diensten weergeven ten opzichte van de rechteninkomsten in het betreffende boekjaar, per beheerde rechtencategorie, en in het geval van indirecte kosten die niet aan één of meer rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening voor die indirecte kosten

Onderdeel jaarverslag

paginanummer

Kasstroomoverzicht	35
Collectieve uitvoering televisierechten	11
Transparantieverslag	19 - 20
Collectieve uitvoering televisierechten	10
Toelichting op de balans per 31 december 2023; bezoldiging topfunctionarissen	44 - 45
Zie artikel 3	
Zie artikel 3	
Kerncijferoverzicht; mutatieoverzicht te verdelen rechtenopbrengsten	26 - 31
Kerncijferoverzicht; exploitatierekening 2023	29 & 34
Kerncijferoverzicht; exploitatierekening 2023	29 & 34
n.v.t.	n.v.t.
n.v.t.	n.v.t.
Kerncijferoverzicht; mutatieoverzicht te verdelen rechtenopbrengsten	28 & 31
Kerncijferoverzicht	29



Artikel Omschrijving

3c	Financiële informatie over aan rechthebbenden verschuldigde bedragen met een volledige beschrijving van ten minste de volgende posten: 1. Het totale aan rechthebbenden toegeschreven bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik 2. Het totale aan rechthebbenden betaalde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik 3. De frequentie van de betalingen, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik 4. Het totale geïnde maar niet aan rechthebbenden toebedeelde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik en een aanduiding van het boekjaar waarin deze bedragen zijn geïnd 5. Het totale toebedeelde maar nog niet onder rechthebbenden verdeelde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik en een aanduiding van het boekjaar waarin deze bedragen zijn geïnd 6. Wanneer een collectieve beheersorganisatie de verdeling en betaling niet heeft verricht binnen de in artikel 2i, derde lid, van de Wet toezicht vastgestelde termijn: de redenen voor de vertraging 7. Het totaal van niet-verdeelbare bedragen, met een toelichting over de aanwending van die bedragen
----	--

3d	Informatie over de financiële relatie met andere collectieve beheersorganisaties met een beschrijving van ten minste de volgende posten: 1. Bedragen ontvangen van andere collectieve beheersorganisaties en bedragen betaald aan andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie, per soort gebruik en per organisatie 2. Beheerskosten en andere inhoudingen op de rechteninkomsten die verschuldigd zijn aan andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie, per soort gebruik en per organisatie 3. Beheerskosten en andere inhoudingen op de bedragen die betaald zijn door andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie en per organisatie 4. De rechtstreeks onder rechthebbenden verdeelde bedragen die afkomstig zijn van andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie en per organisatie
----	---

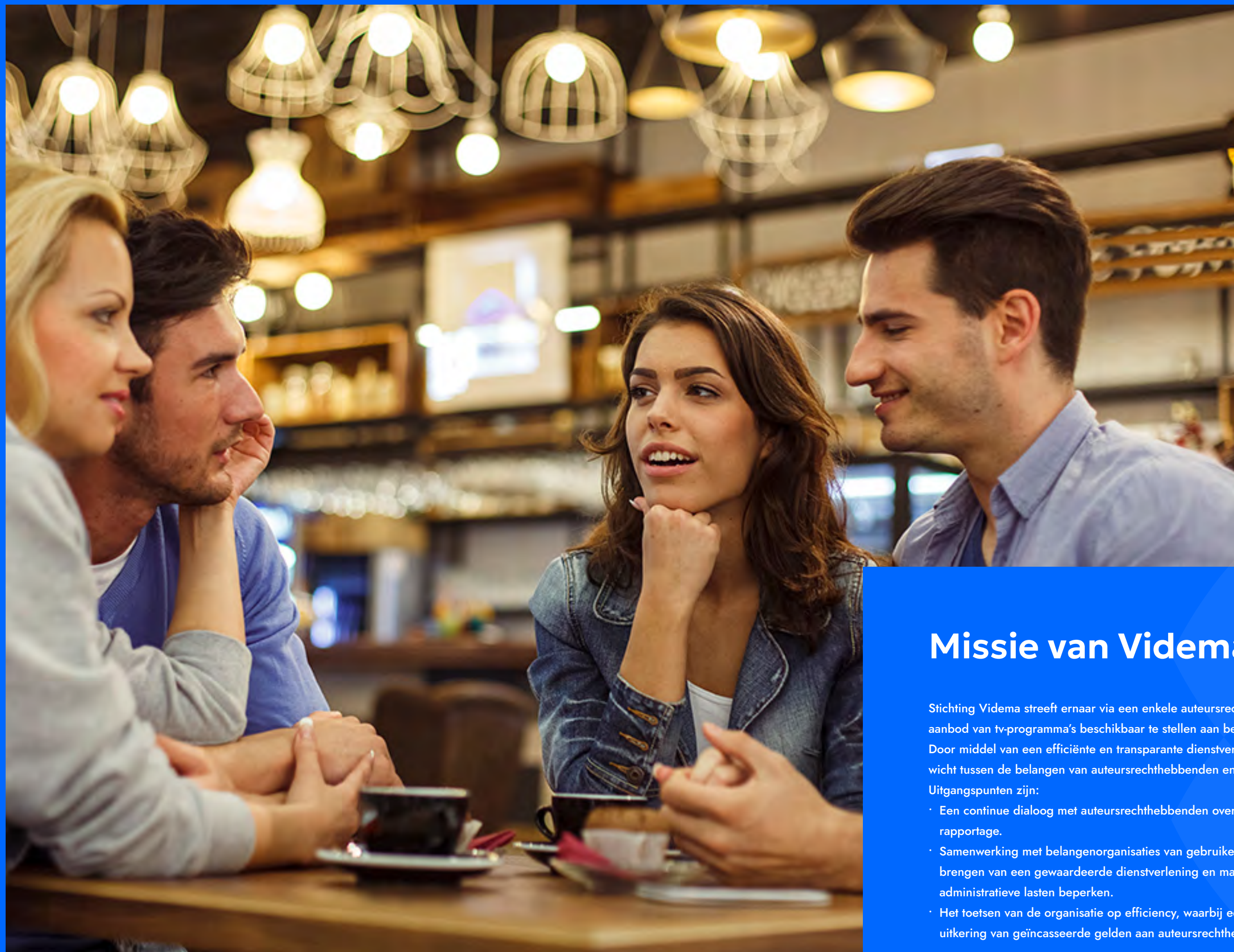
Artikel 4

4a	De in het boekjaar ingehouden bedragen ten behoeve van sociale, culturele en educatieve diensten, met een onderverdeling per soort doelstelling en met voor elk soort doelstelling een onderverdeling per categorie beheerde rechten en per soort gebruik
4b	Een toelichting van het gebruik van die bedragen, met een onderverdeling per soort doelstelling met inbegrip van de kosten voor het beheer van de ingehouden bedragen ter financiering van sociale, culturele en educatieve diensten en van de afzonderlijke bedragen die voor sociale, culturele en educatieve diensten zijn aangewend

Onderdeel jaarverslag

paginanummer

Mutatieoverzicht te verdelen rechten-opbrengsten; Toelichting op de balans	28 & 41 - 42
Mutatieoverzicht te verdelen rechten-opbrengsten; Toelichting op de balans	28 & 41 - 42
Collectieve uitvoering televisierechten	12
Mutatieoverzicht rechtenopbrengsten	31
Toelichting op de balans	41 - 42
n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de balans	41 - 42
Kerncijferoverzicht	28
Kerncijferoverzicht	28
n.v.t.	n.v.t.
n.v.t.	n.v.t.
Kerncijferoverzicht	28
Kerncijferoverzicht	28



Missie van Videma

Stichting Videma streeft ernaar via een enkele auteursrechtelijke licentie een compleet aanbod van tv-programma's beschikbaar te stellen aan bedrijven en instellingen. Door middel van een efficiënte en transparante dienstverlening willen wij een evenwicht tussen de belangen van auteursrechthebbenden en gebruikers bereiken.

Uitgangspunten zijn:

- Een continue dialoog met auteursrechthebbenden over de wijze van uitvoering en rapportage.
- Samenwerking met belangenorganisaties van gebruikers, met als doel het tot stand brengen van een gewaardeerde dienstverlening en maatwerkregelingen die de administratieve lasten beperken.
- Het toetsen van de organisatie op efficiency, waarbij een vlotte en nauwkeurige uitkering van geïncasseerde gelden aan auteursrechthebbenden centraal staat.

Kerncijferoverzicht

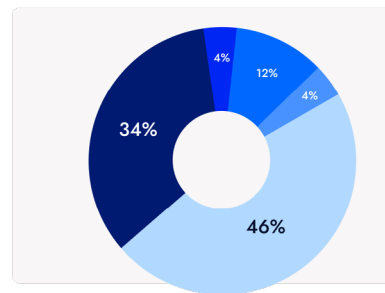
Incasso Videma



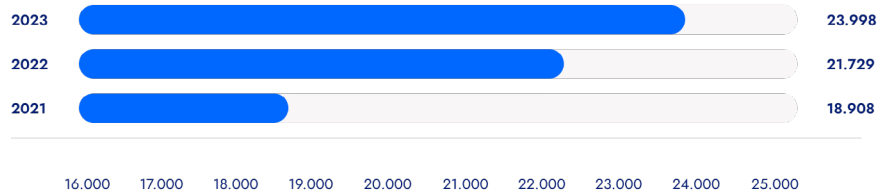
22.118	2023
20.007	2022
17.038	2021

Samenstelling incasso 2023

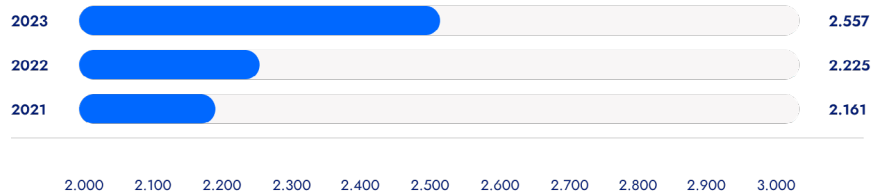
Horeca & Recreatie	46%
Zorg	34%
Overheid	12%
Bedrijven & Retail	4%
Overige doelgroepen	4%



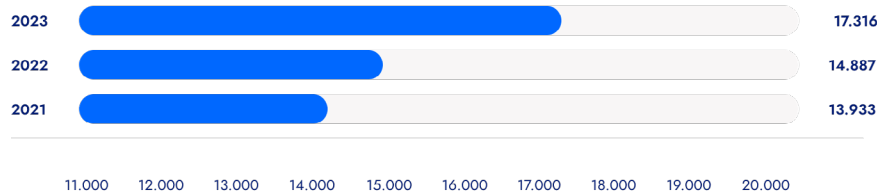
Nog uit te keren auteursrechtgelden



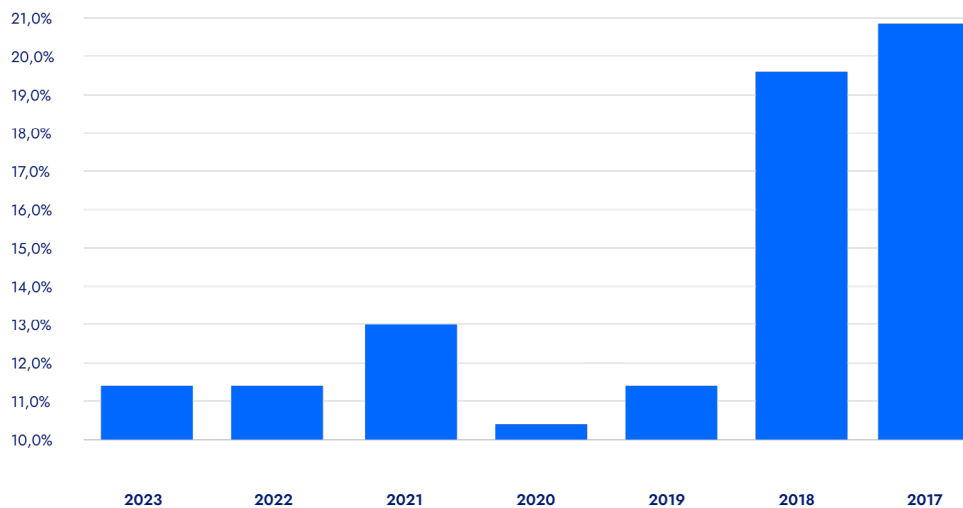
Beheerskosten



Uitkeringen



Kosten als percentage van de incasso



(Alle genoemde bedragen x € 1.000)



	2023	2022
Rechtenopbrengsten / licentie-inkomsten		
Rechtencategorie: openbaarmakingsrechten		
<i>Soort gebruik:</i>		
Groepsvertoning	12.019	10.692
Doorgifte	10.099	9.315
Totaal	22.118	20.007
Repartitie / uitkeringen		
Rechthebbenden	16.448	14.875
CBO's Nederland	3.137	2.833
CBO's Buitenland	-	-
Toevoeging socu-fonds	-	-
Subtotaal	19.585	17.708
Administratievergoedingen ten laste van rechthebbenden	1.979	1.799
Administratievergoedingen ten laste van CBO's Nederland	554	500
	2.533	2.299
Totaal	22.118	20.007
Te verdelen rechtenopbrengsten / licentie-inkomsten		
Te verdelen rechtenopbrengsten / licentie-inkomsten einde boekjaar	23.998	21.729
Sociale en culturele doelen		
Bestedingen	-	-
Nog te besteden einde boekjaar	-	-
Exploitatierekening		
Administratievergoeding	2.533	2.299
Overige baten		
Beheerskosten	2.557	2.225
Exploitatieresultaat	- 24	74
Financieel resultaat	24	- 74
Resultaat uit bedrijfsuitoefening	-	-

(Alle genoemde bedragen x € 1.000)



	2023	2022
Kosten van rechtenbeheer		
Rechtencategorie: openbaarmakingsrechten		
Beheerskosten	2.557	2.225
Financieel resultaat	- 24	74
	2.533	2.299
Toerekening aan soort gebruik:		
Groepsvertoning	1.376	1.229
Doorgifte	1.157	1.070
Totaal	2.533	2.299

Kerngetallen		
- Beheerskosten (bruto) in percentage van de totale rechtenopbrengsten / licentie-inkomsten	11,50%	11,50%
- Beheerskosten (bruto) in percentage van de totale uitgekeerde rechtenopbrengsten / licentie-inkomsten	14,60%	15,40%
- Jaarmutatie bedrijfslasten / beheerskosten	14,90%	4,3%
- Afgeleide consumentenprijsindex	9,90%	1,90%
- Aantal leden en deelnemers	PM	4.561
- Aantal leden en deelnemers met gereparteerde gelden	PM	642
- Aantal gefactureerde gebruikers	26.000	24.000
- Aantal werknemers in fle	-	-
- Aan rechthebbenden toegewezen rechteninkomsten die onbetaald zijn gebleven	-	-

(Alle genoemde bedragen x € 1.000)



Mutatieoverzicht te verdelen rechtenopbrengsten



	2023	2022
Saldo begin boekjaar	21.729	18.908
Rechtenopbrengsten / licentie-inkomsten:		
Nederlands gebruik		
Groepsvertoning	12.019	10.692
Doorgifte	10.099	9.315
Overige	-	-
	22.118	20.007
Repartitie / uitkeringen:		
Rechthebbenden		
Groepsvertoning	- 9.671	- 8.269
Doorgifte	- 7.645	- 6.618
	- 17.316	- 14.887
Inhoudingen:		
Inhouding administratiekosten groepvertoning	- 1.376	- 1.229
Inhouding administratiekosten doorgifte	- 1.157	- 1.070
	- 2.533	- 2.299
Saldo einde boekjaar	23.998	21.729

(Alle genoemde bedragen x € 1.000)



Jaarrekening 2023



Balans per 31 december 2023 Na resultaatbestemming

	31-12-2023	31-12-2022
Activa		
Immateriële Vaste Activa		
Kosten van ontwikkeling (1)	1.241	1.142
Goodwill (1)	6.088	6.331
	7.329	7.473
Materiële Vaste Activa		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen (2)	91	115
Andere vaste bedrijfsmiddelen (2)	9	12
	100	127
Financiële Vaste Activa		
Deelneming in groepsmaatschappijen (3)	195	195
Vlottende Activa		
Vorderingen		
Debiteuren (4)	515	782
Belastingen (5)	904	57
Overige vorderingen en overlopende activa (6)	44	51
	1.463	890
Liquide middelen (7)	19.170	15.434
Totaal activa	28.257	24.119
Passiva		
Stichtingsvermogen (8)		
Stichtingskapitaal	1	1
Wettelijke reserve	1.241	1.142
Overige	- 1.241	- 1.142
	1	1
Kortlopende schulden		
Te verdelen auteursrechtgelden (9)	23.998	21.729
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	51	36
Schulden aan groepsmaatschappijen	125	233
Overige schulden en overlopende passiva (10)	4.082	2.120
	28.256	24.118
Totaal passiva	28.257	24.119

(Alle genoemde bedragen x € 1.000)



	2023	2022
Exploitatierekening 2023		
Baten		
Vergoeding Administratiekosten (11)	2.533	2.299
Ontvangen rentebaten	24	- 74
	2.557	2.225
Lasten		
Afschrijving immateriële vaste activa	365	244
Afschrijving materiële vaste activa	27	26
Huisvestingskosten	59	55
Verkoopkosten	161	130
Organisatiekosten	897	583
Kosten uitbesteed werk (12)	1.048	1.187
Som der kosten	2.557	2.225
Resultaat uit bedrijfsuitoefening	-	-
Aandeel in resultaat van deelnemingen	-	-
Netto Resultaat	-	-

(Alle genoemde bedragen x € 1.000)



	2023	2022
Kasstroomoverzicht		
Kasstroom uit incasso en verdeling		
Bruto-incasso/ontvangsten (incl. rente)	22.118	20.007
Administratievergoedingen	- 2.533	- 2.299
Repartitie/verdeling	- 17.316	- 14.887
	2.269	2.821
Aanpassingen voor		
Afschrijvingen	392	269
	392	269
Kasstroom uit bedrijfsvoering		
Vergoeding administratiekosten	2.533	2.299
Financieel resultaat	24	- 74
Resultaat deelneming	-	-
	2.557	2.225
Totaal bedrijfslasten	- 2.557	- 2.225
Mutatie overige vorderingen	- 573	719
Mutatie overige schulden	1.869	618
	1.296	1.337
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investering immateriële vaste activa	- 221	- 621
Investering materiële vaste activa	-	- 14
Verveemding van materiële vaste activa	-	5
	- 221	- 630
	3.736	3.797
Netto kasstroom		
Liquide middelen per 1 januari	15.434	11.637
Liquide middelen per 31 december	19.170	15.434
	3.736	3.797

(Alle genoemde bedragen x € 1.000)



Toelichting op de jaarrekening 2023

Algemeen

Stichting Videma is feitelijk gevestigd Papland 19e, 4206 CK te Gorinchem, is statutair gevestigd in Amsterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41120787.

De activiteiten van Videma bestaan uit:

1. Het behartigen van de belangen van en optreden als uitvoerder van openbaarmakingrechten van auteursrechthebbenden op tv-programma's, en voorts al hetgeen met het vorenstaande verband houdt en/of daaraan bevorderlijk kan zijn;
2. Videma tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het verlenen van auteursrechtelijke toestemming aan vertoners voor tv-programma's.

Videma heeft voor de uitvoering van haar activiteiten overeenkomsten met derden gesloten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting. Videma maakt geen gebruik van hedge-instrumenten of andere afgeleide instrumenten.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Videma zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

De vrijstelling van consolidatie in verband met toepassing van artikel 2:407

Stichting Videma maakt gebruik van de consolidatievrijstelling zoals bedoeld in artikel 407 lid 2b Titel 9 BW 2.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Positieve goodwill voortkomend uit acquisities, wordt geactiveerd en lineair afgeschreven gedurende een periode van 30 jaar.

Negatieve goodwill valt vrij in de staat van baten en lasten voor zover lasten en verliezen zich voordoen, indien hier bij de verwerking van de overname rekening mee is gehouden en deze lasten en verliezen betrouwbaar zijn te meten. Indien geen rekening is gehouden met verwachte lasten of verliezen, dan valt de negatieve goodwill vrij in overeenstemming met het gewogen gemiddelde van de resterende levensduur van de verworven afschrijfbare activa. Voor zover de negatieve goodwill uitkomt boven de reële waarde van de geïdentificeerde niet-monetaire activa wordt het meerdere direct in de staat van baten en lasten verwerkt.

Onderzoekskosten worden verwerkt in de staat van baten en lasten. Uitgaven voor ontwikkelingsprojecten worden geactiveerd als onderdeel van de vervaardigingsprijs als het waarschijnlijk is dat het project commercieel en technisch succesvol zal zijn en de kosten betrouwbaar kunnen worden vastgesteld. Voor de geactiveerde ontwikkelingskosten is een wettelijke reserve onder het eigen vermogen gevormd ter hoogte van het geactiveerde bedrag. De afschrijving van de geactiveerde ontwikkelingskosten vangt aan zodra het actief in gebruik wordt genomen en vindt lineair plaats over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.



Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode (nettovermogenswaarde). Wanneer 20% of meer van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is. De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening. Voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming.

Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voor zover Stichting Videma in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt hiervoor een voorziening getroffen.

De eerste waardering van gekochte deelnemingen is gebaseerd op de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva op het moment van acquisitie. Voor de vervolgwaardering worden de grondslagen toegepast die gelden voor deze jaarrekening, uitgaande van de waarden bij eerste waardering.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekeningcourantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd. De kostprijs hiervan wordt aan dezelfde periode toegekend.

Omzetverantwoording

Onder de vergoeding voor administratiekosten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen. Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de directe methode waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen kasstromen uit operationele-, investerings- en financieringsactiviteiten. Kasstromen in vreemde valuta worden omgerekend tegen de gemiddelde koers over het boekjaar. De liquide middelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen onder aftrek van eventuele schulden aan kredietinstellingen.



Toelichting op de balans per 31 december 2023

	Kosten van ontwikkeling	Goodwill	Totaal
Immateriële vaste activa (1)			
Stand per 1 januari 2023			
Aanschaffingswaarde	1.142	7.305	8.447
Cumulatieve afschrijvingen	-	- 974	- 974
Boekwaarde per 1 januari 2023	1.142	6.331	7.473
Mutaties			
Investeringsen	221	-	221
Afschrijvingen	- 122	- 243	- 365
Saldo mutaties	99	- 243	- 144
Stand per 31 december 2023			
Aanschaffingswaarde	1.363	7.305	8.668
Cumulatieve afschrijvingen	- 122	- 1.217	- 1.339
Boekwaarde per 31 december 2023	1.241	6.088	7.329
Afschrijvingspercentage	10.00%	3,33%	

(Alle genoemde bedragen x € 1.000)

Stichting Videma heeft op 28 december 2016 een overeenkomst gesloten tot de gefaseerde koop van alle aandelen in het geplaatst kapitaal van Bureau Filmwerken B.V., statutair gevestigd te Noordeloos. In deze overeenkomst is overeengekomen dat Stichting Videma jaarlijks met ingang van 1 januari 2017 20% van de aandelen Bureau Filmwerken B.V. koopt, zodat per 1 januari 2021 alle aandelen in het geplaatst kapitaal van Bureau Filmwerken B.V. in het bezit zijn van Stichting Videma.

Het verschil tussen de nettovermogenswaarde en het voor de aandelen betaalde bedrag is als goodwill geactiveerd. De betaalde goodwill heeft onder andere betrekking op het klantenbestand en het gebruik van intellectuele eigendomsrechten en wordt afgeschreven over een periode van 30 jaar. De keuze voor een afschrijvingstermijn van 30 jaar komt voort uit het standpunt dat met de overname een structurele verlaging van de uitvoeringskosten is gerealiseerd. Het standpunt is onderbouwd met een berekening van de netto contante waarde van de structurele kostenbesparing (kasstroom) over een periode van 30 jaar.

Uit deze berekening blijkt dat de netto contante waarde van de kostenbesparing voor Stichting Videma significant hoger is dan de totale goodwill die samenhangt met de gefaseerde aankoop van alle aandelen in het geplaatst kapitaal van Bureau Filmwerken B.V.

De geactiveerde kosten van ontwikkeling zien toe op de (door) ontwikkeling en implementatie van een nieuwe ERP- en CRMapplicatie. De applicaties zijn in 2023 in gebruik genomen. Naast de aanschaf van de software, is sprake van uitgaven om de software geschikt te maken voor gebruik binnen de onderneming (implementatiekosten). In de regelgeving wordt niet expliciet aandacht besteed aan de vraag of deze implementatiekosten gezien moeten worden als direct toerekenbare kosten om het softwarepakket voor gebruik geschikt te maken (RJ 210.204) of als ontwikkelingskosten. Gesteld kan worden dat indien de kosten van inhuur (implementatiekosten) de dominante factor vormen van het geheel aan uitgaven voor de software, hetgeen voorts het geval is, de kosten aangemerkt moeten worden als ontwikkelingskosten.



	Bedrijfsgebouwen en terreinen	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Totaal
Materiële vaste activa (2)			
Boekwaarde per 1 januari 2023			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs worden	139	14	153
Cumulatieve afschrijvingen	- 24	- 2	- 26
Saldo mutaties	115	12	127
Mutaties			
Investeringsen	-	-	-
Afschrijvingen	- 24	- 3	- 27
Desinvesteringen	-	-	-
Saldo mutaties	- 24	- 3	- 27
Stand per 31 december 2023			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	139	14	153
Cumulatieve afschrijvingen	- 48	- 5	- 53
Boekwaarde per 31 december 2023	91	9	100

De afschrijvingspercentages bedragen 16,7-20% voor de bedrijfsgebouwen en terreinen en 10%-20% voor de andere vaste bedrijfsmiddelen.

	2023	2022
Financiële vaste activa		
Deelnemingen in groepsmaatschappijen (3)		
Bureau Filmwerken B.V.	195	195

Stichting Videma houdt per 31 december 2023 100% van de aandelen in het geplaatst kapitaal van Bureau Filmwerken B.V., statutair gevestigd te Noordeloos.

(Alle genoemde bedragen x € 1.000)



	2023	2022
Debiteuren (4)		
Vorderingen op debiteuren	1.568	1.712
Voorziening dubieuze vorderingen op debiteuren	- 1.053	- 930
Nog te ontvangen bedragen	515	782
Belastingen (5)		
Omzetbelastingen	904	57
Overige vorderingen en overlopende activa (6)		
Diverse	44	51
	44	51
Liquide middelen (7)		
De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de stichting	-	-

	Stichtingskapitaal	Wettelijke reserve	Overige reserve	Totaal
Stichtingsvermogen (8)				
Stand januari 2023	1	1.142	- 1.142	1
Mutatie in boekjaar		99	- 99	-
Stand per 31 december 2023	1	1.241	- 1.241	1

Wettelijke reserve

Dit betreft een wettelijke reserve inzake de boekwaarde van de ultimo boekjaar geactiveerde ontwikkelingskosten.

(Alle genoemde bedragen x € 1.000)



	2023	2022
Te verdelen auteursrechtgelden (9)		
Stand 1 januari	21.729	18.908
Geïncasseerde vergoedingen		
Groepsvertoning	12.019	10.692
Doorgifte	10.099	9.135
	22.118	20.007
Vergoeding Administratiekosten Groepsvertoning	- 1.376	- 1.229
Vergoeding Administratiekosten Doorgifte	- 1.157	- 1.070
	19.585	17.708
Betalingen Groepsvertoning	- 9.671	- 8.269
Betalingen Doorgifte	- 7.645	- 6.618
Stand 31 december	23.998	21.729

Op balansdatum zijn er geen aan rechthebbenden toegewezen rechteninkomsten die onbetaald zijn gebleven.

(Alle genoemde bedragen x € 1.000)



	2023	2022
Gesplitst naar repartitiejaar:		
2020		
Groepsvertoning	-	1.383
Doorgifte	-	591
Totaal 2020	-	1.974
2021		
Groepsvertoning	904	1.180
Doorgifte	867	867
Totaal 2021	1.771	2.047
2022		
Groepsvertoning	1.452	9.463
Doorgifte	1.190	8.245
Totaal 2022	2.642	17.708
2023 1)		
Groepsvertoning	10.648	
Doorgifte	8.937	
Totaal 2023	19.585	
Totaal	23.998	21.729

1) De royalty over het jaar 2023 wordt naar verwachting in het 3e kwartaal van 2024 uitgekeerd.

	2023	2022
Overige schulden en overlopende passiva (10)		
Na-repartitie 2019-2020 (*)		
	3.727	1.756
Nog te betalen repartitiekosten	163	155
Overige te betalen bedragen	192	209
Totaal	4.082	2.120

(*) De na-repartitie over het jaar 2019 vindt op verzoek van de CvR, in afwijking van de geldende repartitiereglementen, plaats in 2024 i.p.v. 2023

(Alle genoemde bedragen x € 1.000)



	2023	2022
Toelichting op de exploitatierekening over 2023		
Vergoeding administratiekosten (11)		
Gefactureerde licentievergoedingen	22.118	20.007
Toevoeging te verdelen auteursrechtgelden	- 19.585	- 17.708
Totaal	2.533	2.299

Personeelskosten

Bij de stichting is geen personeel in dienst.

(Alle genoemde bedragen x € 1.000)



Bezoldiging topfunctionarissen

Gegevens 2023

Functiegegevens	J.C.F. van der Ploeg	E.H. Swaab	I.P.M. Kuijf	L.H. van Deth	J.G.M. Kroeze
	Algemeen Directeur	Voorzitter	Secretaris	Penningmeester	Onafhankelijk Voorzitter
Aanvang functievervulling in 2023	1-1-2023	1-1-2023	1-1-2023	1-1-2023	1-1-2023
Eind functievervulling in 2023	31-12-2023	31-12-2023	31-12-2023	31-12-2023	31-12-2023
Aantal dagen werkzaam in 2023	365	365	365	365	365
Omvang dienstverband	39	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Standaard FTE bij CBO (indien > dan 36 = 36)	36	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Correctie	36	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Berekende FTE. De FTE-factor kan ook ingevuld worden	1,0	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Dienstbetrekking?	Ja	nee	nee	nee	nee

Bezoldiging					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	182.698	33.450	22.300	22.300	16.725
Beloningen betaalbaar op termijn	23.003	-	-	-	-
Subtotaal	205.701	33.450	22.300	22.300	16.725
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	223.000	33.450	22.300	22.300	16.725
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-	-	-
Totale bezoldiging	205.701	33.450	22.300	22.300	16.725

Verschil bezoldiging en individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	- 17.299	-	-	-	-
Reden waarom een overschrijding al dan niet is toegestaan.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Alle genoemde bedragen x € 1



Bezoldiging topfunctionarissen

Gegevens 2022

Functiegegevens	J.C.F. van der Ploeg	E.H. Swaab	I.P.M. Kuijf	L.H. van Deth	J.G.M. Kroeze
	Algemeen Directeur	Voorzitter	Secretaris	Penningmeester	Onafhankelijk Voorzitter
Aanvang functievervulling in 2022	1-1-2022	1-1-2022	1-1-2022	1-1-2022	1-12-2022
Eind functievervulling in 2022	31-12-2022	31-12-2022	31-12-2022	31-12-2022	31-12-2022
Aantal dagen werkzaam in 2022	365	365	365	365	31
Omvang dienstverband	39	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Standaard FTE bij CBO (indien > dan 36 = 36)	36	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Correctie	36	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Berekende FTE. De FTE-factor kan ook ingevuld worden	1,0	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Dienstbetrekking?	Ja	nee	nee	nee	nee

Bezoldiging					
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	171.579	32.400	21.600	21.600	1.350
Beloningen betaalbaar op termijn	19.059	-	-	-	-
Subtotaal	190.638	32.400	21.600	21.600	1.350
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	216.000	32.400	21.600	21.600	1.350
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-	-	-	-	-
Totale bezoldiging	190.638	32.400	21.600	21.600	1.350

Verschil bezoldiging en individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	- 25.362	-	-	-	-
Reden waarom een overschrijding al dan niet is toegestaan.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Alle genoemde bedragen x € 1



Toezichthoudende topfunctionarissen zonder bezoldiging

Naam topfunctionaris	Functie	Aanvang functievervulling in 2023	Einde functievervulling in 2023
De heer I. Bonifield	Lid CvR Groepsvertoning	1-1-2023	31-12-2023
De heer M. Hoogenberk	Lid CvR Groepsvertoning	1-1-2023	31-12-2023
De heer A. de Jong	Lid CvR Groepsvertoning	1-1-2023	31-12-2023
De heer A. Kramer	Lid CvR Doorgifte	1-1-2023	31-12-2023
De heer A.J. Landsmeer	Lid CvR Groepsvertoning / Doorgifte	1-1-2023	31-12-2023
De heer T. de Lange	Lid CvR Doorgifte	1-1-2023	31-12-2023
Mevrouw M.N.J. van der Linden	Lid CvR Groepsvertoning	1-1-2023	31-12-2023
De heer M.T.J. Rowland	Lid CvR Groepsvertoning	1-9-2023	31-12-2023
De heer F.H.G.J. Ruffen	Lid CvR Groepsvertoning	1-1-2023	31-12-2023
Mevrouw J.V. Saunders	Lid CvR Groepsvertoning	1-1-2023	31-12-2023
De heer R. Snoek	Lid CvR Groepsvertoning	1-1-2023	31-8-2023
De heer R.A. Vecht	Lid CvR Groepsvertoning / Doorgifte	1-1-2023	31-12-2023

Alle genoemde functionarissen hebben geen persoonlijk financieel belang bij Stichting Videma

	2023	2022
Kosten uitbesteed werk (12) (x € 1.000)		
Doorbelaſte Perſoneelskosten	832	812
Doorbelaſte Aſchrijvingskosten	23	147
Doorbelaſte Huisveſtigingskosten	-	1
Doorbelaſte Autokosten	22	27
Doorbelaſte Verkoopkosten	86	114
Doorbelaſte Automatiseringskosten	56	62
Doorbelaſte Organisatiekosten	29	24
Totaal	1.048	1.187



Niet in de balans opgenomen rechten,
 verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen
 verplichtingen

Stichting Videma is een huurverplichting aangegaan voor de huur van een deel van de bedrijfsruimte, gelegen Papland 19e te Gorinchem. Het contract loopt tot en met 30 september 2027. Daarna wordt het contract stilzwijgend verlengd voor een periode van telkens 2 jaar.

De opzeggingstermijn bedraagt 1 jaar. De huur bedraagt circa € 41.000 per jaar.

Stichting Videma heeft diverse contracten inzake software en automatisering afgesloten. Deze contracten hebben een looptijd variërend tussen 12 en 36 maanden en worden stilzwijgend verlengd. De jaarlijkse kosten voor deze contracten bedragen circa € 90.000.

Informatieverschaffing over operationele leases

Stichting Videma heeft verplichtingen met betrekking tot de operationele lease van personenauto's. De totale jaarlijkse leaseverplichting bedraagt circa € 50.000. Deze contracten hebben een looptijd variërend tussen de 2 en 48 maanden.

Stichting Videma heeft een verplichting met betrekking tot de huur van een koffiemachine. De jaarlijkse huur bedraagt circa € 500. Het contract is ingegaan in op 25 februari 2022 en heeft een looptijd van 60 maanden.



Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke account

Aan: het bestuur van Stichting Videma
Verklaring over de jaarrekening 2023

Verklaring over de jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Videma te Amsterdam gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Videma per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, de bepalingen krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) en artikel 2q van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'. Wij zijn onafhankelijk van Stichting Videma zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA). Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW en artikel 2q van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten is vereist voor het directieverslag en het kerncijferoverzicht.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW, artikel 2q van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs naburige rechten en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het directieverslag en het kerncijferoverzicht in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en artikel 2q van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs naburige rechten.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, artikel 2q van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten en de bepalingen krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.



Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening. De met governance belaste personen zijn verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel. Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

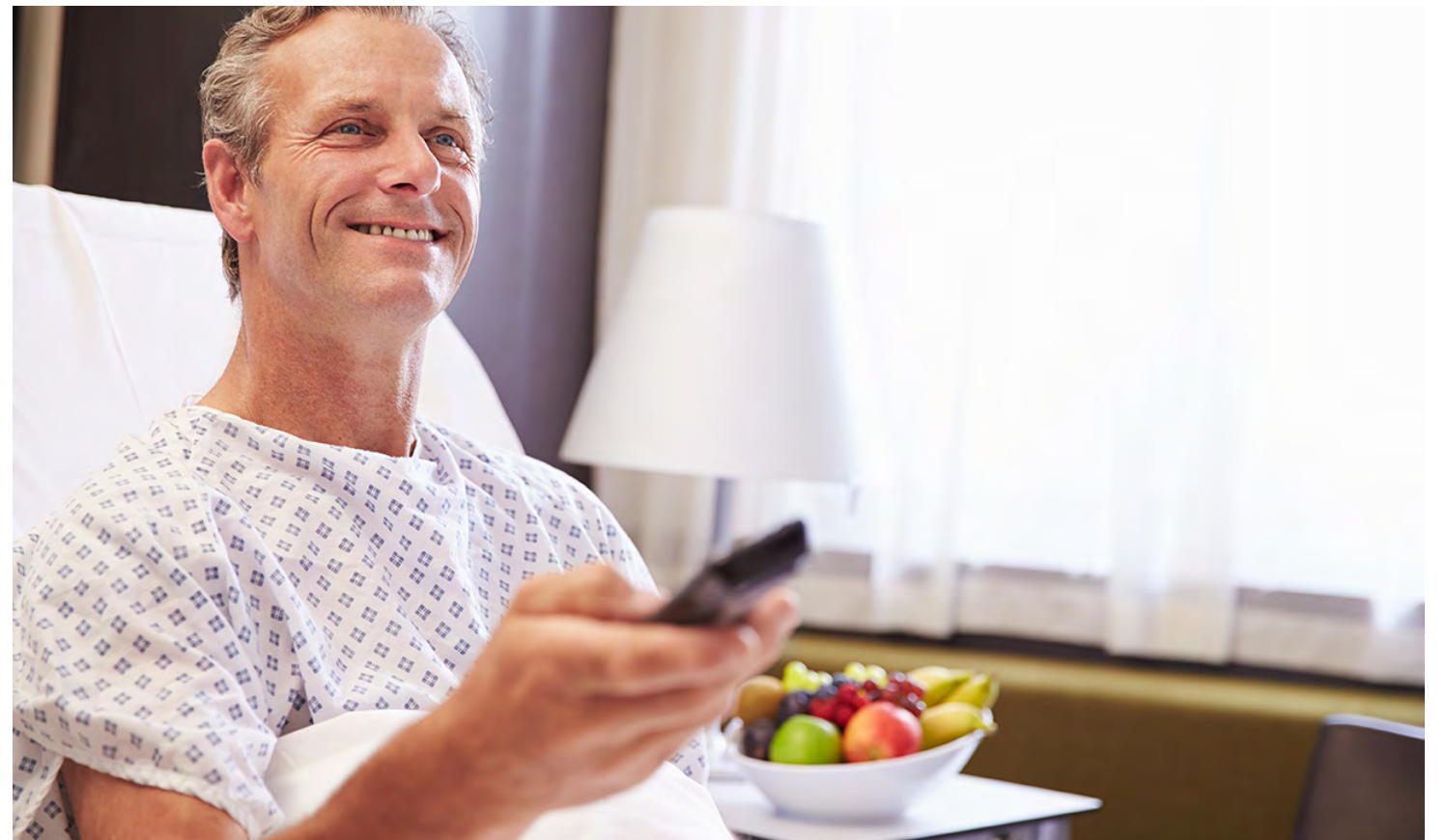
Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Nieuwegein, 1 Mei 2024

HLB Blömer accountants en adviseurs B.V.
S.L.M. Sluis MSc RA





Bestuur en Directievoering per 31 december 2023



Bestuur

Mevrouw mr. E.H. Swaab

Nevenfuncties

De heer I.P.M. Kuijf

Nevenfuncties

Mevrouw drs L.H. van Deth MBA

Nevenfuncties

Directie

De heer drs. J.C.F. van der Ploeg

Nevenfuncties

Voorzitter

- Voorzitter Pensioenraad PFZW (bezoldigd)
- Voorzitter Bestuur Fonds 21 (bezoldigd)
- Voorzitter Nationaal Muziekinstrumentenfonds
- Bestuurslid STAK Goudse Verzekeringen BV (bezoldigd)
- Voorzitter Bestuur STAK Heitma Holding BV (bezoldigd)
- Bestuurslid Stichting Fondsen NKI
- Bestuurslid Stichting Boogaerd/Van der Schoot

Secretaris

- DGA van IPM Consultancy & Strategie (bezoldigd)
- Lid van de Raad van Advies van Xsaga (bezoldigd)
- Lid van de RvB Springbok Group (bezoldigd)
- Voorzitter van de RvC ANP (bezoldigd)
- Partner De Vroedt & Thierry (bezoldigd)
- Lid van de Advisory Board van Close (bezoldigd)
- Lid van de Raad van Advies RoadShow Group (bezoldigd)
- Lid van de RvC TWC Holding (bezoldigd)
- Voorzitter en Lid van het Bestuur Stichting Reclame Code (bezoldigd)
- Ambassadeur Amsterdam Diner Foundation
- Lid van de Raad van Advies Veltmeijer Group (bezoldigd)

Penningmeester

- Lid van de Raad van Advies ING Nederland (bezoldigd)
- Lid van de Raad van Commissarissen Ymere (bezoldigd)
- Lid Raad van Toezicht van Stichting Nationaal Muziekinstrumenten Fonds
- Voorzitter van het Bestuur van Samenwerkende Hulporganisaties/Giro 555
- Voorzitter van de Raad van Toezicht CNV Vakmensen
- Voorzitter van de Raad van Toezicht ArEZ University of the Arts (bezoldigd)

Algemeen Directeur

- Nevenfuncties Algemeen directeur Bureau Filmwerken BV (bezoldigd)
- Bestuurslid VOI©E



Commissie van Rechthebbenden

Mevrouw J.G.M. Kroeze

Nevenfuncties

Onafhankelijk Voorzitter

Onafhankelijk voorzitter FEMU (bezoldigd)
Bestuurslid SINF
Lid executive committee ALAI

De heer I. Bonifield

Nevenfuncties

Lid Groepsvertoning namens IFTA

Plaatsvervangend Algemeen Adivseur IFTA Collections (bezoldigd)
Plaatsvervangend bestuurslid AGICOA

De heer M. Hoogenberk

Nevenfuncties

Lid Groepsvertoning namens Fintage Audiovisual Rights B.V.

Executive Vice President Fintage Audiovisual Rights B.V. (bezoldigd)
CEO Lasso Rights Ltd. (bezoldigd)
Bestuurslid AGICOA
Associated member at Eurocopya

De heer A. de Jong

Nevenfuncties

Lid Groepsvertoning namens NVPI

Algemeen directeur (bezoldigd)
Algemeen directeur FDN (bezoldigd)
Algemeen directeur NVPI Audio (bezoldigd)
Algemeen directeur De Edison Stichting (bezoldigd)
Algemeen directeur NVPI Interactief (bezoldigd)
Bestuurslid VOI©E
Bestuurslid Stichting Digitalisering Nederlandse Cinema
Bestuurslid Stichting ondersteuning Klassieke Muziek Coalitie
Bestuurslid BREIN
Bestuurslid Stichting Filmonderzoek
Bestuurslid PCMI
Raad van Advies Stichting Nederlands Filmfestival
DGA Knockwood (bezoldigd)

De heer A. Kramer

Nevenfuncties

Lid Doorgifte namens VCO

Legal Director Legal Talpa Network (bezoldigd)
Bestuurslid/Vice-voorzitter Nicam
Bestuurder Stichting PCMI
Lid College van Beroep Reclamecode Commissie
Bestuurslid/Penningmeester Stichting Collectieve Gelden Omroep (SCGO)

De heer A.J. Landsmeer

Nevenfuncties

Lid Groepsvertoning / Doorgifte namens SEKAM en NCP

Directeur NCP (bezoldigd)
Bestuurslid/Penningmeester SEKAM Video (bezoldigd)
Bestuurslid/Penningmeester CFAP (bezoldigd)
Bestuurslid/Penningmeester SBF (bezoldigd)
Bestuurslid RodAP
Bestuurslid PCMI
Bestuurslid Federatie auteursrechtbelangen
Adviseur Ziggo

De heer T. de Lange

Nevenfuncties

Lid Doorgifte namens AGICOA

Managing Director AGICOA (bezoldigd)
Managing Director AGICOA Europe a.s.b.l.
Bestuurslid AGICOA Europe Brussels
Bestuurslid AGICOA GmbH
Bestuurslid AGICOA Norge
Bestuurslid PRD
Bestuurslid ALGOA
Bestuurslid CRC
Bestuurslid ISAN IA
Bestuurslid ERA
Bestuurslid AVLA

Mevrouw M.N.J. van der Linden

Nevenfuncties

Lid Groepsvertoning namens VCO

Director Human Resources & Legal RTL (bezoldigd)
Bestuurslid SCGO
Bestuurslid Rodap
Bestuurslid NDP
Bestuurslid NL Ziet
Bestuurslid Stichting Organisatie voor Persuitgeversrecht

De heer M.T.J. Rowland

Nevenfuncties

Lid Groepsvertoning namens Compact Media Group Ltd.

Directeur Compact Collections (bezoldigd)
Directeur Compact Media Group (bezoldigd)
Directeur Compact Capital (bezoldigd)
Directeur Compact Media Holdings (bezoldigd)
Directeur Compact Media Finance (bezoldigd)
Directeur Compact Music Services (bezoldigd)
Directeur Compact Data (bezoldigd)
Directeur On Music (bezoldigd)
Directeur AVLA (Audio Visual Licensing Alliance)
Raad van bestuur AGICOA





De heer F.H.G.J. Rutten

Nevenfuncties

Lid Groepsvertoning namens Eredivisie Media & Marketing C.V.

Directeur Eredivisie Beheer B.V

Directeur Eredivisie Media & Marketing C.V.

Directeur Disney Networks Group Sports Europe B.V.

Werknemer The Walt Disney Company Benelux B.V. (bezoldigd)

Mevrouw J.V. Saunders

Nevenfuncties

Lid Groepsvertoning namens MPA

Managing Director, Senior Vice-President, Rights Management, MPA (bezoldigd)

Bestuurslid AGICOA

De heer R.A. Vecht

Nevenfuncties

Lid Groepsvertoning / Doorgifte namens NPO

Hoofd Juridische Zaken NPO (bezoldigd)

Bestuurslid Stichting PCMI

Lid Vergadering van Aangeslotenen

Bestuurslid SCGO

Lid Overlegorgaan Post- en Telecommunicatie OPT

Lid Legal and Public Affairs Committee EBU

Lid Statutes Group EBU

Voorzitter Stichting Sem Presser Archief

Wanneer er geen nadere vermelding is zijn de functies onbezoldigd.

Geschillencommissie Rechthebbenden

Mevrouw mr. R.E. Weening

voorzitter

De heer mr. T.D. Sigterman

lid

De heer E.H. Ludwig

lid



Colofon

Stichting Videma

Papland 19e

4206 CK Gorinchem

T: 0183 - 583 000

E: info@videma.nl

I: www.videma.nl

Ingeschreven KvK nummer 41120787

Tekstbijdragen

Eric van der Ploeg

Stèfan Happel

Jacqueline Hofenk - Westdijk

Vormgeving

Bikkelhart

Heb je vragen en/of opmerkingen naar aanleiding van dit jaarverslag, dan kun je contact met ons opnemen, telefoon 0183 - 583 000 of per e-mail: info@videma.nl.

Alle bedragen in dit jaarverslag zijn weergegeven in Euro's.